

## Inspectierapport

Dribbel (KDV)  
Lange Kavel 50  
7881LS EMMER-COMPASCUUM  
Registratienummer 499584417

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Emmen
Datum inspectie:	25-01-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-03-2016

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Ouderrecht .....	8
Inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Op basis van voorgaande inspecties zijn de items uit deze inspectie geselecteerd.

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf Dribbel is een kleinschalig kinderdagverblijf dat opvang biedt aan 12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Op deze locatie wordt ook naschoolse opvang aangeboden en op rustige dagen worden de groepen van de naschoolse opvang en het kinderdagverblijf samengevoegd. De houder exploiteert nog een buitenschoolse opvang locatie en een voorschoolse peutergroep in Emmer-Compascuum.

De houder tevens pedagogisch medewerker nam tijdens de inspectie de tijd om de toezichthouder te woord te staan. De gevraagde documenten zijn binnen de gestelde termijn ontvangen.

Inspectiegeschiedenis:

2012 advies tot handhaven op de volgende onderdelen:

- Ouders--> informatie
- Pedagogisch beleid

2013 geen advies tot handhaven

2014 advies tot handhaven op het onderdeel:

- pedagogisch klimaat--> Voorschoolse educatie

2015 geen advies tot handhaven

Tijdens de jaarlijkse inspectie van 2016 heeft er overleg en overreding plaats gevonden bij de onderdelen pedagogisch klimaat en ouderrecht. Voor informatie wordt verwezen naar de toelichting bij deze onderdelen.

Kinderdagverblijf Dribbel voldoet aan de voorwaarden die getoetst zijn.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Inleiding:

Binnen dit domein wordt het pedagogisch beleid op inhoud getoetst en zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- De koppeling van het handelen in de praktijk van het pedagogische beleid
- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen wordt beschreven aan de hand van observatie-items het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Tevens is bij dit onderdeel beoordeeld of er wordt voldaan aan de voorwaarden voor voorschoolse educatie.

### **Pedagogisch beleid**

Kinderdagverblijf Dribbel werkt met een pedagogisch beleid waarin de kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De achterwachtregeling is onvoldoende beschreven in het pedagogisch beleid. De houder heeft in het kader van overleg en overreding een week de tijd gekregen om het beleid aan te passen. Een gewijzigd beleidsplan is ontvangen op 17-02-2016 en voldoet aan de voorwaarden.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd tijdens het middag eten, puzzelen, lezen, verschonen en vrij spel. Tijdens de inspectie was de houder samen met een stagiaire aan het werk. Op basis van deze observaties constateert de toezichthouder dat er zorg wordt gedragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen, het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties van de kinderen en de overdracht van normen en waarden. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

Kinderdagverblijf Dribbel is een kleinschalige kinderdagverblijf. Kinderen hebben altijd bekende gezichten om zich heen. Wanneer een ouder haar kinderen komt halen neemt de medewerker de tijd om met de ouder te praten. Ze zwaait de kinderen gedag.

Een jongen die tijdens het eten binnen komt wordt welkom geheten. De medewerker begeleidt hem aan tafel en vraagt wat hij wil eten.

De medewerker laat merken dat ze de kinderen accepteert zoals ze zijn, ze geeft complimenten, maakt grapjes en treedt bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. De medewerker reageert op een warme ondersteunende manier op de kinderen.

Na het eten worden de tanden gepoetst. De medewerker vraagt de kinderen die naar bed gaan welterusten te zeggen tegen de kinderen die wakker blijven. Na het eten is er een rustmoment, de kinderen mogen een boekje uitzoeken en lezen. Wanneer de tafel is schoon gemaakt kunnen de kinderen ook een puzzel maken. De medewerker begeleidt de kinderen in het puzzelen en geeft de kinderen complimentjes.

De medewerker zegt tegen een jongen; "hoor je dat, S wil graag samen met jou een puzzel doen". Wanneer de grote grondpuzzel af is praat de medewerker met de kinderen wat er te zien is op de puzzel.

De kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag door anderen te helpen, te wachten op de beurt en elkaar uit te laten praten.

Wanneer een kind het lastig vindt om een puzzel te maken vraagt de medewerker wie hem even wil helpen.

Wanneer een jongen zelf een spel wil pakken geeft de medewerker aan; "dat doe ik wel even, vind je dat goed".

Wanneer een kind rent op de groep geeft de medewerker aan dat je binnen niet mag rennen.

De medewerker vraagt aan een jongen om de puzzel op te ruimen. De jongen zegt; "jij moet dat doen". De medewerker vraagt hem hoe hij dat op een juiste manier kan vragen, geeft hem een compliment en ruimt voor deze keer de puzzel op.

Kinderen hebben zichtbaar plezier met elkaar tijdens een spel waarbij ze vlinders moeten vangen.

Kinderdagverblijf Dribbel draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan

### **Voorschoolse educatie**

Kinderdagverblijf Dribbel werkt met de VVE methode Puk en Ko. Puk en Ko is een programma dat op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Op 4 dagdelen in de week wordt er op kinderdagverblijf Dribbel aandacht geschonken aan voorschoolse educatie.

Alle medewerkers die ingezet worden tijdens VVE activiteiten hebben een passende beroepskwalificatie en een scholing afgerond die specifiek gericht is op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en voerschoolse educatieprogramma's.

Een opleidingsplan 2016 is ontvangen op 09-02-2016.

Kinderdagverblijf Dribbel voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot VVE.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (tijdens tafelmoment, lezen, puzzelen, vrij spel en verschoonmoment)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 16-12-2015 en versie 15-02-2016)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (ontvangen 09-02-2016)

## **Personeel en groepen**

### **Inleiding**

Binnen dit onderdeel zijn de beroepskrachten en stagiaires gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). De beroepskracht-kindratio (BKR) en de stamgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, plaatsingslijsten en presentielijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt. Eveneens is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de voorwaarden. Er werken geen nieuwe medewerkers of stagiaires op kinderdagverblijf Dribbel na de inspcetie op 30-06-2015.

### **Passende beroepskwalificatie**

Alle medewerkers hebben een passende beroepskwalificatie.

### **Opvang in groepen**

Kinderdagverblijf Dribbel werkt met 1 stamgroep voor maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Op rustige dagen worden de voorschoolse opvang of vakantie opvang van de BSO samengevoegd met het kinderdagverblijf.

Uit een steekproef van de roosters en kindplanningen kan geconcludeerd worden dat kinderen maximaal drie vaste beroepskrachten hebben waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

De volgende voorwaarde is niet van toepassing en niet beoordeeld:

- Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.

### **Beroepskracht-kindratio**

Uit een steekproef van de roosters en kindplanningen van week 2 tot en met week 4 kan geconcludeerd worden dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

De voorwaarden met betrekking tot het afwijken van de beroepskracht-kindratio zijn niet beoordeeld. Er wordt op kinderdagverblijf Dribbel niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De voertaal op kinderdagverblijf Dribbel is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (tijdens tafelmoment, lezen, puzzelen, vrij spel en verschoonmoment)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (week 2 tot en met week 4 ontvangen op 09-02-2016)
- Presentielijsten (week 2 tot en met week 4 ontvangen op 09-02-2016)
- Personeelsrooster (week 2 tot en met week 4 ontvangen op 09-02-2016)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Inleiding:**

Binnen dit domein is gekeken naar

- de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE)
- meldcode Kindermishandeling

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De risico inventarisatie is uitgevoerd op 29-01-2015.  
Tijdens een steekproef van gezondheids- en veiligheidsrisico's in de praktijk zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.  
De risico inventarisatie is tijdens deze inspectie niet op inhoud getoetst.

### **Meldcode kindermishandeling**

De meldcode kindermishandeling is tijdens deze inspectie op inhoud getoetst. De meldcode voldoet aan de voorwaarden.  
Tijdens de inspectie is met de houder gesproken over de meldcode kindermishandeling. De houder is op de hoogte van de meldcode, de meldplicht en weet hoe deze te gebruiken.  
De meldcode wordt jaarlijks met de medewerkers besproken en is op de locatie aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (tijdens tafelmoment, lezen, puzzelen, vrij spel en verschoonmoment)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Meldcode kindermishandeling (Ontvangen op 09-02-2016)

## Ouderrecht

### Inleiding:

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake de interne klachtenregeling en de geschillencommissie. De aanwezigheid van een klachtenregeling en de aansluiting bij een geschillencommissie is getoetst. Tevens is getoetst of kinderdagverblijf Dribbel een oudercommissie heeft.

### Informatie

De klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan van kinderdagverblijf Dribbel en op de website van het kinderdagverblijf.

### Oudercommissie

Kinderdagverblijf Dribbel heeft een oudercommissie met 2 leden.

### Klachten en geschillen 2016

De interne klachtenregeling voldoet niet geheel aan de voorwaarden. De houder heeft in het kader van overleg en overreding een week de tijd gekregen om deze aan te passen. Een aangepaste klachtenregeling is ontvangen op 17-02-2016 en voldoet aan de voorwaarden.

Kinderopvang Dribbel is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie.

Kinderdagverblijf Dribbel voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot klachten en geschillen 2016.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Website ([www.kinderdagverblijfdribbel.nl](http://www.kinderdagverblijfdribbel.nl))
- Klachtenregeling (Ontvangen op 09-02-2016 en 17-02-2016)



## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Voorschoolse educatie</b></p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. <b>OF</b> De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en voerschoolse educatieprogramma's. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

### Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Dribbel  
Aantal kindplaatsen : 12  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Karin Susanne Vos  
Website : [www.kinderdagverblijfdribbel.nl](http://www.kinderdagverblijfdribbel.nl)  
KvK nummer : 04078550  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe  
Adres : Postbus 144  
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN  
Telefoonnummer : 0592-306300  
Onderzoek uitgevoerd door : Tannette Jansen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Emmen  
Adres : Postbus 30001  
Postcode en plaats : 7800RA EMMEN

### Planning

Datum inspectie : 25-01-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 18-02-2016  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 01-03-2016  
Verzenden inspectierapport naar houder : 01-03-2016  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-03-2016  
Openbaar maken inspectierapport : 01-03-2016

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op 01-03-2016 via de mail laten weten akkoord te gaan met de inhoud van het inspectierapport.